

УТВЕРЖДАЮ



Директор ФИЦ ФТМ

Академик РАН, д.м.н., профессор

М.И.Воевода

10 июня 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об апелляционной комиссии Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный исследовательский центр фундаментальной и трансляционной медицины» (ФИЦ ФТМ)

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный исследовательский центр фундаментальной и трансляционной медицины» (ФИЦ ФТМ).

1.2 Положение об апелляционной комиссии ФИЦ ФТМ разработано в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2017 г. №13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования-программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2017 г. № 212 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования-программам ординатуры».

1.3 Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний.

2. Состав апелляционной комиссии

2.1 В состав апелляционной комиссии входят: председатель приемной комиссии и его заместители, ответственный секретарь приемной комиссии, председатели и члены предметных комиссий.

2.2 Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора ФИЦ ФТМ.

2.3 Апелляционную комиссию возглавляет председатель, который организует работу апелляционной комиссии, распределяет обязанности между членами апелляционной комиссии, осуществляет контроль за работой апелляционной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

3. Порядок подачи апелляций

3.1 Поступающий (доверенное лицо) вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительных испытаний, а также в случае не согласия с результатами вступительных испытаний.

3.2 От поступающих, нарушивших правила и порядок вступительных испытаний, апелляционные заявления не принимаются.

3.3 Апелляционное заявление поступающий подает ответственному секретарю

приемной комиссии до начала работы апелляционной комиссии.

3.4 Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

4. Порядок рассмотрения апелляций

4.1 Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

4.2 Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении

4.3 Время и место апелляционной комиссии определяет ее председатель. После окончания работы апелляционной комиссии заявления не принимаются и не рассматриваются.

4.4 Поступающий, претендующий на пересмотр оценки, полученной на вступительном испытании, должен иметь документ, удостоверяющий его личность.

4.5 Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов тестирования или оставлении указанной оценки без изменения доводится до сведения поступающего и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

5. Полномочия и организация работы апелляционной комиссии

5.1 Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает заявление о нарушении установленного порядка проведения вступительных испытаний и (или) правильность оценивания результатов испытаний;
- определяет соответствие содержания, структуры вступительных испытаний, процедуры проверки и оценивания испытаний установленным требованиям;
- выносит решение по результатам рассмотрения апелляции;
- доводит до сведения абитуриента под подпись принятое решение.

5.2 Все решения апелляционная комиссия принимает большинством голосов и оформляет их протоколом, который подписывается председателем и членами апелляционной комиссии. Апелляционная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее трех ее членов, включая председателя.

5.3 Апелляция подается не позднее дня следующего за днем объявления результатов вступительного испытания.

5.4 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов тестирования или оставления указанной оценки без изменения.

5.5 Срок полномочий апелляционной комиссии составляет один год.

6. Права, обязанности и ответственность членов апелляционной комиссии

6.1 Председатель и члены апелляционной комиссии имеют право:

- выносить на рассмотрение и принимать участие в обсуждении решений апелляционной комиссии;
- принимать участие в голосовании по принятию решений апелляционной комиссии;
- запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения (материалы вступительных испытаний, сведения о соблюдении процедуры проведения вступительных испытаний и т.п.).

- 6.2 Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны:
- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов;
 - выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
 - своевременно информировать председателя приемной комиссии о возникших проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций;
 - соблюдать конфиденциальность;
 - соблюдать установленный порядок документооборота, хранения документов и материалов вступительных испытаний.

6.3 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены апелляционной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Принято Ученым Советом ФИЦ ФТМ

Протокол №5
21 мая 2019

Составил:
заведующая аспирантурой и ординатурой ФИЦ ФТМ



Т.В.Шустрова